

Inwentarz akt Wydziału Pielęgniarskiego Akademii Medycznej im. M. Kopernika w Krakowie, 1975 – 1993.

Oprac. Halina Zwolska

Wydział Pielęgniarski AM został utworzony Zarządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dn. 16 czerwca 1975 r. w sprawie zmian organizacyjnych w Akademii Medycznej im. Mikołaja Kopernika w Krakowie /Dz. Urz. Min. Zdrowia i Opieki Społ. 1975 nr 13 poz. 43/ z mocą od 1 października t. r. Zarządzenie ponadto określało strukturę organizacyjną i system studiów na tymże wydziale. Miał on składać się z pięciu zakładów:

1. Zakładu Organizacji Pracy Pielęgniarskiej
2. Zakładu Pedagogiki
3. Zakładu Pielęgniarstwa Klinicznego i Rehabilitacji
4. Zakładu Pielęgniarstwa Społecznego
5. Zakładu Pielęgniarstwa Specjalistycznego.

Struktura ta pozostała niezmienną do 1993 r. z tym, że w miejsce Zakładu Pielęgniarstwa Klinicznego i Rehabilitacji powstał Ośrodek Rehabilitacji i Odnowy Biologicznej. Nauka na Wydziale zgodnie z zarządzeniem miała trwać cztery lata i być prowadzona systemem studiów dziennych wg. Planu studiów i ramowych programów nauczania (zatwierdzonych przez Ministerstwo Zdrowia i Opieki Społecznej). Absolwenci otrzymywali tytuł magistra pielęgniarstwa.

Przy szczegółowych rozwiązaniach Wydział / zwłaszcza w początkach swej działalności / wzorował się na już istniejących Wydziałach Pielęgniarskich w Katowicach, Lublinie i Poznaniu. /Protokoły zebrań organizacyjnych Wydziału Pielęgniarskiego AM w Krakowie IX 1975 – IV 1976/. Pierwszym dziekanem został prof. dr hab. Rudolf Klimek. Wydział w takim kształcie istniał do 1997 r. kiedy to stał się jako Instytut Pielęgniarstwa częścią składową Wydziału Ochrony Zdrowia Collegium Medicum Uniwersytetu Jagiellońskiego. Ze względów formalnych, w związku z przyłączeniem Akademii Medycznej do Uniwersytetu, Inwentarz Wydziału Pielęgniarstwa AM zamyka się na roku 1993.

Sekretariatem Wydziału /Dziekanatem/ kierowała przez cały czas istnienia Wydziału mgr Ewa Stach. Do pomocy miała od dwu do czterech osób. Kancelaria prowadzona była wg systemu bezdziennikowego, dziesiętowego, obowiązującego od lat 60. w Akademii Medycznej, a stosowanego na Wydziale Pielęgniarskim w odróżnieniu od innych jednostek organizacyjnych Uczelni dość systematycznie. Niestety konieczność dopasowania akt wydziału do haseł zbyt ogólnych sprawiała dużą trudność pracownikom sekretariatu. I tak np. w „organizacji własnej jednostki” /022/ można znaleźć praktycznie wszystkie typy akt. Brak także konsekwencji, czasem tej samej treści pisma trafiały do różnych wiązek. W pewnych latach np. sprawy osobowe dziekanatu czy obsady kierowniczej jednostki trafiały do wiązki 022 / organizacja własnej jednostki/, w innych latach tego samego typu pisma kwalifikowane były do wiązki 13 /sprawy osobowe/. W wiązkach dotyczących egzaminów były także akta rekrutacyjne itp.

Akta przechowywane były w teczkach tekturowych wiązanych, z zaznaczonym symbolem i tytułemeczki. Każda teczka zawierała akta z jednego roku kalendarzowego i poprzedzona była spisem spraw. W przypadku teczek dotyczących spraw mało obfitych w korespondencję czasem umieszczano w jednej teczce dwa – trzy roczniki. W tym układzie /chronologicznie – rzeczowym/ były przechowywane w szafach dziekanatu.

Sytuacja lokalowa Wydziału nie była najlepsza. Wprawdzie decyzją Prezydenta m. Krakowa z 7 lipca, a następnie Urzędu m. Krakowa – Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej z dn. 11 lipca 1975 r. przyznano Akademii Medycznej dla potrzeb Wydziału Pielęgniarskiego budynek Medycznego Studium Zawodowego przy ul. Kopernika 25. Budynek miał być przekazany etapami do sierpnia 1976, jednak dopiero w grudniu 1990 Wydział został jedynym jego właścicielem. Dotąd zarówno sale dydaktyczne jak i dziekanat mieściły się w ciasnych salach, co zapewne miało wpływ na losy akt.

W związku z powstaniem Wydziału Ochrony Zdrowia we wrześniu 1997 r. akta dziekanatu Wydziału Pielęgniarskiego zostały przeniesione na ul. Jagiellońską 10 do dziekanatu nowego wydziału składającego się z dwu małych pomieszczeń. Warunki przechowywania akt nadal nie były dobre. Cztery lata później, we wrześniu 2001 nastąpiła dalsza przeprowadzka Dziekanatu Wydziału Ochrony Zdrowia do budynku przy ul. Michałowskiego 12. Tam przeniesiono registraturę Wydziału Pielęgniarskiego AM natomiast akta studenckie /teczki i prace magisterskie/ pozostały na ul. Jagiellońskiej. Z tych dwu miejsc zostały przewiezione do Archiwum UJ – Oddział Collegium Medicum przy ul. Śniadeckich 16 w dniu 15 maja 2002 r.

Wszystkie akta przekazano na podstawie spisu zdawczo-odbiorczego (+ dyskietka) w takiej postaci w jakiej były przechowywane. Registratura – w teczkach tekturowych opatrzonych symbolem, tytułem i datą, w układzie chronologiczno rzeczowym; akta studenckie – również w teczkach tekturowych /zniszczonych/ z opisem dotyczącym wpisu i obrony pracy magisterskiej. Praca również znajdowała się w teczce. Ponadto był osobny ciąg teczek osób skreślonych.

Akta studenckie są prawdopodobnie kompletne, natomiast przekazana registratura pochodzi z l. 1981 – 1993 i późniejszych. Z l. 1975-1980 tj. z pierwszych 6 lat istnienia wydziału przekazano tylko: 079 „Podręczne zbiory akt normatywnych”, 012 „Senat i Rada Wydziału” (Protokoły posiedzeń Rady Wydziału Pielęgniarskiego, 019 Protokoły posiedzeń Rad Pedagogicznych Wydziału oraz Protokoły zebrań organizacyjnych Wydziału Pielęgniarskiego z r. akademickiego 1975/76). Pozostała korespondencja z l. 1975-1980 została prawdopodobnie przekazana na makulaturę lub zniszczona. Następczyni ówczesnej kierowniczkidziekanatu p. Stach – p. Kinga Brzezińska usiłowała odnaleźć brakujące akta względnie dowód ich zniszczenia, ale bezskutecznie.

Badacz dziejów Wydziału Pielęgniarskiego będzie zmuszony, jeśli chodzi o pierwsze 6 lat jego działalności, ograniczyć się do ww. protokołów i zarządzeń. Pozostałe lata są w pełni udokumentowane.

Przy porządkowaniu zespołu wydzielono poza wtórniki i pismami manipulacyjnymi także akta dotyczące zaopatrzenia w materiały biurowe, prośby o informację o studiach, niektóre szablonowe pisma odwoławcze itp. Z teczek wyjęto prace magisterskie. Sporządzono ich spis zawierający poza autorem i tytułem nazwisko promotora i rok powstania pracy. Zarówno teczki jak i prace ułożono alfabetycznie. Inwentarz uwzględni układ kancelaryjny zespołu, ale także odwołuje się do tradycyjnego schematu układu akt wydziałowych, co konieczne było ze względu na brak

konsekwencji w kwalifikowaniu akt, a także nieprzystawalność stosowanego układu dziesiętnego do merytorycznej strony działalności Wydziału.

Zespół liczył przed uporządkowaniem łącznie z pracami magisterskimi ok 19 m.b. (ok.3 m.b. registratury). Ilość teczek i prac nie zmieniła się – registratura zmalała do 2,3 m.b.

W Piel 1

Organizacja Wydziału na tle organizacji Uczelni - zarządzenia, komunikaty, informacje:

- Zarządzenia, komunikaty wewnętrzne, 1981 – 1983.
- Powoływanie i likwidacja jednostek organizacyjnych, 1981 – 1983.
- Podręczne zbiory akt normatywnych, 1975 – 1993.

W Piel 2

Senat i Rada Wydziału

Spisy spraw; wybory dziekanów i prodziekanów, przedstawiciele Wydziału do Senatu i innych ciał kolegialnych oraz Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego; skład i kompetencje Rady Wydziału i Kolegium Dziekańskiego, komisji wydziałowych, 1981 – 1993.

W Piel 3

Protokoły posiedzeń Rady Wydz. Piel. AM, XI 1975 – XII 1993.

W Piel 4

Obsługa organizacyjna organów kolegialnych.

Spisy spraw, 1981 – 1993; Protokoły posiedzeń Kolegium Dziekańskiego, 1975 – 1981; Protokoły posiedzeń Rad Pedagogicznych Wydziału, 1981 – 1993.

W Piel 5

Organizacja własnej jednostki (oraz sprawy osobowe), 1975/76; 1981 – 1993.

- spisy spraw, zarządzenia, okólniki, informacje dot. Wydziału Pielęgniarskiego, protokoły zebrań organizacyjnych Wydziału Pielęgniarskiego 1975/76, kancelaria, biblioteka, uwagi pokontrolne dot. pracy Wydziału, powoływanie kierowników zakładów, finanse, pomieszczenia, lokale.

W Piel 6

Druki i formularze, 1981 – 1993.

Zaopatrzenie w materiały, 1981 – 1993 [pozostawiono sprawy dot. reglamentacji dóbr i inne charakterystyka dla epoki oraz ważniejsze inwestycje].

W Piel 7

Planowanie i sprawozdawczość 1984 – 1993.

W Piel 8

Statystyka 1981 – 1994.

W Piel 9

Prace naukowo-badawcze, 1981 – 1993.

- plany i programy, finansowanie, kandydaci do Komitetów Naukowych PAN, nagrody za osiągnięcia naukowo-badawcze, materiały z I Konferencji Naukowej Wydz. Pielęgniarskiego.

W Piel 10

Sprawy osobowe, pracownicy, 1981 – 1993. Spisy spraw, wydziałowa komisja ds. zatrudnienia, przydział etatów, konkursy na stanowiska, umowy zlecenia, dodatki specjalne, odznaczenia, nagrody, doszkalać pracowników.

W Piel 11

Zasady doboru kandydatów. Egzamininy, kolokwia , zaliczenia.

Rekrutacja. Zarządzenia, informacje, wykazy kandydatów, odwołania, przykładowe podania odrzuconych, 1981 – 1993.

W Piel 12

Rekrutacja. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna. Egzamininy, 1981 – 1993.

Skład Wydz. Komisji Rekrutacyjnej, protokoły egzaminów wstępnych, przyjęcia bez egzaminu wstępnego, protokoły Wydz. Komisji Rekrutacyjnej.

W Piel 13

Organizacja roku akademickiego. Dyscyplina studiów, 1981 – 1993.

Spisy spraw, zarządzenia dot. organizacji roku akademickiego, regulamin studiów, opiekunowie roku, wpisy na studia, spisy studentów i dane liczbowe, drugi kierunek studiów, skreślenia, urlopy dziekańskie, sprawy dyscyplinarne.

W Piel 14

Programy i metody nauczania, 1981 – 1986.

W Piel 15

Programy i metody nauczania, 1987 – 1993.

W Piel 16

Rozkład zajęć (i plan zajęć dydaktycznych), 1981 – 1987.

W Piel 17

Rozkład zajęć (i plan zajęć dydaktycznych), 1988 – 1993.

W Piel 18

Praktyki programowe, 1981 – 1993, umowy z instytucjami, wykazy praktykantów, sprawozdania z praktyk, opiekunowie.

W Piel 19

Sprawy wychowawcze i oświatowe. Samorząd Studencki, 1982 – 1991. Program wychowania studentów Wydz. Pielęgniarskiego AM.

W Piel 20

Domy Studenckie - przydziały miejsc, wykazy, odwołania (przykłady), 1981 – 1993. Sprawozdania dotyczące pracowników i majątku DS.-ów.

W Piel 21

Stołówki akademickie. Karty zaopatrzenia – rozdział, 1981 – 1993.

W Piel 22

Stypendia, pomoc materialna dla studentów, 1981 – 1993. Spisy spraw, zarządzenie, okólniki. Protokoły posiedzeń Wydziałowej Komisji ds. pomocy materialnej dla studentów. Wykazy stypendystów, zestawienia liczbowe, nagrody rektora.

W Piel 23

Stypendia, umowy o stypendia fundowane, 1977 – 1987.

W Piel 24

Stypendia, listy płatnicze różnych form pomocy materialnej dla studentów, II 1981 – XII 1983.

W Piel 25

Listy płatnicze... jw., I 1984 – XII 1987.

W Piel 26

Listy płatnicze... jw., I 1988 – XII 1990.

W Piel 27

Listy płatnicze... jw., I 1991 – XII 1993.

W Piel 28

Opieka zdrowotna, 1981 – 1993.

W Piel 29

Koła zainteresowań i koła naukowe studentów, 1987 – 1992.

W Piel 30

Egzaminy, kolokwia, zaliczenia, 1981 – 1993. Spisy spraw, organizacja sesji egzaminacyjnych, sprawozdania z sesji, wyniki naukowe.

W Piel 31

Egzaminy, kolokwia, zaliczenia. Zbiorcze protokoły egzaminów, 1981 – 1993.

W Piel 32

Praca zarobkowa studentów. Zgody na wykonywanie pracy zarobkowej przez studentów; oferty dla absolwentów, 1981 – 1993

W Piel 33

Dyplomy, świadectwa ukończenia szkolenia. Magisteria, absolwenci, 1981 – 1993.

Spisy spraw, wykazy prac magisterskich i promotorów, egzaminy magisterskie, dyplomy ukończenia studiów, zestawienia absolwentów, nostryfikacja dyplomów.

W Piel 34

Teczki studenckie (układ alfabetyczny), 1975 – 1993.

(W MAGAZYNIE AL. MICKIEWICZA 22)

W Piel 35

Prace magisterskie (układ alfabetyczny), 1980 – 1993.

(W MAGAZYNIE AL. MICKIEWICZA 22)

W Piel 36

Ewidencja wydawanych zaświadczeń [o studiach], IX 1975 – XI 1989.

W Piel 37

Udział Wydziału w życiu naukowym i społecznym w kraju i zagranicą. Uroczystości, 1977 – 1978, 1981 – 1993.

Współpraca z zagranicą (umowy).

Opinie Wydziału na temat studiów pielęgniarskich, ustawy o pielęgniarstwie i in.

Udział w dyskusjach na różne tematy społeczne.

Zespół ds. Kształcenia Pielęgniarek Rady Naukowej przy Ministrze Zdrowia i Opieki Społecznej, IV 1977 – I 1978.

W Piel 38

Wyjazdy, przyjazdy (krajowe, zagraniczne), III 1981 – XII 1993.

W Piel 39

Zjazdy, narady, konferencje, IX 1985 – XI 1993.