

**Kwestura Uniwersytetu Jagiellońskiego
(1953-1972)**

Akta Kwestury obejmowały okres 1946-1972. Jednak główny zręb stanowiły materiały od 1953 roku. Nieliczne starsze pokrywają się czasowo z dokumentacją znajdującą się w zespole tzw. Senatu III (do 1953 roku). W toku porządkowania zostały one włączone do tego zespołu, zgodnie z planem uporządkowania akt finansowych i gospodarczych przygotowanym przez Annę Chełkowską 22 maja 1972 dotyczącym lat 1945-1953 (należy uporządkować akta finansowe należące do zespołu S III, a z kolejnych akcesji Kwestury „...należy wyłączyć te księgi i akta, które dotyczą lat 1945-1953 i ewentualnie włączyć do akt Senatu po wybrakowaniu wtórników”)¹.

Kwestura jako odrębna jednostka administracji uniwersyteckiej wyłoniła się w 1921 roku², jednak akt z wcześniejszego okresu nie zdecydowano się wydzielić. Wchodzą więc one w skład zespołów tzw. Senatu II i III.

W okresie, który obejmują uporządkowane akta, dział finansowy występował pod nazwą „Kwestura Uniwersytetu Jagiellońskiego” (z wyjątkiem roku 1950/51, kiedy to w Składzie Osobowym został nazwany Oddziałem Finansowym). Od roku 1952/53 dzielił się na 6 referatów: budżetowy, cenzury i asygnat, list płac, księgowości, środków specjalnych oraz skarbnika. W 1954/55 roku zaszła zmiana w nazewnictwie referatu skarbnika, który został przemianowany na kasę. W roku 1957/58 Kwestura dzieliła się już na sekcje: finansową, rachuby płac, księgowości, środków specjalnych, gospodarki inwentarzowo-materiałowej. Podział ten zachował się do 1966/67, kiedy to nastąpiło przemianowanie sekcji na: finansową, stypendiów, księgowości oraz środków specjalnych. Kwestorem w omawianym okresie był od 1945 roku Władysław Bulgiewicz, następnie Julian Sych (od 1954/55), a po jego przejściu na emeryturę (31 lipca 1965) Józef Głaz kierujący działem do końca omawianego okresu. Liczba pracowników Kwestury wahała się pomiędzy 18 a 24 (w latach 60-tych dodatkowo przyjmowano pracowników na umowy zlecenia)³.

Akta Kwestury były oddawane do Archiwum i przez samą Kwesturę i przez Sekretariat Ogólny. Sekretariat Ogólny przekazał akta finansowe z lat 1953-1965 dziewięciokrotnie⁴. Akta z lat 1930-1970 przekazała z kolei Kwestura kolejnymi spisami z lat 1966-1977⁵.

¹ *Plan uporządkowania akt finansowych i gospodarczych z zespołu akt Senatu III (z lat 1945-1953) w połączeniu z wyłączonymi z kolejnych akcesji z Kwestury akt odnoszących się do tego okresu*, 22.05.1972, Akta własne Archiwum UJ, Arch. II 334.

² *Skład osobowy Uniwersytetu Jagiellońskiego z 1920/21; Wstęp do Inwentarza akt Senatu Akademickiego Uniwersytetu Jagiellońskiego 1849-1939*, wyd. J. Zieliński, Kraków 1963, s. 16.

³ *Składy osobowe Uniwersytetu Jagiellońskiego z lat 1948/49-1972/73*.

⁴ Arch. II 331: 8.03.1961 bez numeru, 17.12.1969 186/69/70, 22.01.1970 253/69/70, 02.04.1970 410/69/70, 13.06.1970 576/69/70, 06.07.1970 6/H/69/70, 14.12.1970 205/70/71, 12.01.1971 256/70/71, 08.03.1971 378/70/71.

Dokumentacja Kwestury podlegała kilkakrotnemu brakowaniu. Odbywało się to w latach: 1967, 1969, 1971, 1972, 1975, 1988, 2011⁶.

W latach 70-tych XX wieku zostały ułożone alfabetycznie karty uposażeń pracowników używane przez Dział Spraw Osobowych do celów urzędowych, reszta akt została wstępnie pogrupowana. Sporządzono do nich jedynie kartotekę, by łatwiej orientować się w zespole. Akta, wcześniej umieszczone w skoroszytach, paczkach, zostały przepakowane w fascykuly. Dokumentacja nie została jednak wówczas dokładnie przejrzana, wobec czego często treść kartoteki nie pokrywała się z zawartością poszczególnych jednostek. Prace porządkowe polegały więc zarówno na wydzieleniu akt na brakowanie, jak i uporządkowaniu istniejącej registratury.

Materiał aktowy obejmuje w ogromnej mierze kartoteki wynagrodzeń, mniej miejsca zajmują sprawozdania, plany finansowe i preliminarze. Osobne miejsce zajmują księgi (dzienniki, księgi kasowe).

Z akt Kwestury wydzielono akta finansowe Filii Katowice istniejącej od 1962 roku (Filia w 1968 roku połączyła się z Wyższą Szkołą Pedagogiczną w Katowicach, tworząc Uniwersytet Śląski). Jej akta obejmują lata 1962-1969 i obejmują 5 jednostek, w tym 2 księgi. Zwierzchnictwo nad nią sprawował prorektor ds. Filii UJ, prof. Kazimierz Popiołek, zaś o sprawy finansowe troszczyła się zastępca Kwestora UJ dla spraw Filii, Zofia Zębała.

Akta Kwestury są w nienajlepszym stanie, w okresie tym używano tzw. „kwaśnego” papieru, część dokumentacji sporządzono na papierze przebitkowym. Daje się też zauważyć deficyt papieru w tym czasie, gdyż wiele notatek sporządzano na odwrocie zapisanych kart.

Po uporządkowaniu akta Kwestury zajmują 7 mb (w tym 1 mb ksiąg) i zostały podzielone na 85 jednostek archiwalnych. Sporządzono też bazy kartotek uposażeń stałych, bazy kartotek prac zleconych i nagród pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz Filii w Katowicach.

W celu uzupełnienia dziejów i działalności Kwestury warto zapoznać się z materiałami Rektoratu (R), Sekretariatu Ogólnego (SOg), Działu Spraw Osobowych (DOs), Działu Administracyjno-Gospodarczego (DAG) czy Działu Technicznego (H). Wcześniejszy okres dokumentują akta Senatu UJ (S III 598-752).

⁵ Arch. II 338 w roku 1966 776/66, 27.04.1967 bez numeru, 12.07.1967 bez numeru, 09.11.1967 bez numeru, 15.07.1969 bez numeru (spisy te nie zostały podpisane przez pracownika Archiwum UJ), 20.02.1971 bez numeru, 31.08.1972, 24.11.1977 130/77/78. Księga Akcesji (Arch. II 377) informuje, że Kwestura przekazała również 09.09.1972 r. akta z lat 1960-67, jednak ich spisu nie odnaleziono.

⁶ Kolejne numery zezwoleń to: 402/67, 645/69, 494/71, 709/71, 559/72, 438/75, 84/88 (Arch. II 378), 25/2011

**INWENTARZ AKT WŁASNYCH
KWESTURY UNIWERSYTETU JAGIELLOŃSKIEGO
1953-1972**

SYGNATURA: Kw 1-85

opracowała: Anna Grabowska-Kuźma

- Kw 1** Spisy spraw, 1954-1956, 1966-1972*
** Tam, gdzie nie zaznaczono inaczej, są to wiązki akt luźnych*
- Kw 2** Zarządzenia:
a) obce: Prezesa Rady Ministrów, 1960-1970, Ministra Szkolnictwa Wyższego, 1953-1971, Ministra Finansów, 1954-1971.
b) własne: Rektora 1953, 1955-1972, Prorektora ds. Ogólnych 1958, Zastępcy Rektora ds. administracyjnych, 1955, Dyrektora Administracyjnego, 1957-1971.
Regulaminy, instrukcje, przepisy:
a) Regulamin Organizacyjny UJ, 1959 (poszyt).
b) Przepisy o rachunkowości, bd.
c) Projekt obiegu dokumentacji finansowej w UJ, 1966.
d) Instrukcja finansowa, 1967, 1969.
e) Zlecenia zewnętrzne - sposób finansowania, 1970.
f) Zasady rozliczania stypendiów, 1964, 1967.
g) Rachunkowość budżetowa - skrypt dla szkół wyższych, 1955.
h) Klasyfikacja dochodów budżetu centralnego i budżetów terenowych, 1953-1954, 1961, 1964-1966.
Protokoły z posiedzeń Senackiej Komisji Budżetowej UJ, 1955, 1958-1959, 1961.
Komisja zatrudnienia absolwentów - protokoły posiedzeń, 1963.
Postępowania sądowe, 1964.
- Kw 3** Plany finansowe 1954, 1959-1970.
Preliminarze budżetowe - zarządzenia, ustalenia, 1954-1956, 1963-1965, 1967, 1969, 1971-1972.
Preliminarze budżetowe, 1954-1957, 1959-1969, 1972.
Preliminarze środków specjalnych i gospodarstw pomocniczych, 1953-1968.
Preliminarze środków specjalnych na stypendia fundowane, 1959-1965.
- Kw 4** Sprawozdania do GUS-u, 1960-1963, 1965-1966, 1969.
- Kw 5** Sprawozdania finansowe wieloletnie, 1957-1960, 1963, 1967.
Sprawozdania finansowe roczne, 1953-1960, 1961-1965, 1967-1971.
- Kw 6** Sprawozdania finansowe kwartalne i półroczne, 1953-1971.
- Kw 7** Kontrole finansowe:
a) Protokoły z własnych kontroli finansowych w jednostkach UJ, 1954-1971.
b) Zewnętrzne kontrole finansowe, 1953-1958.
- Kw 8** Sprawy etatów i płac:
a) Etaty, 1957-1963.
b) Regulaminy pracy na poszczególnych stanowiskach, 1958.

- c) Wykaz pracowników Kwestury (z zakresem czynności), 1954.
- d) Uposażenia pracowników UJ - zaszeregowania, wykazy, 1956.
- e) Zestawienie ilości pracowników zatrudnionych w komórkach księgowości, 1955.
- f) Karty charakterystyki komórki finansowej i księgowości - zaszeregowania pracowników (porównanie), 1955.
- g) Średnie płac, 1963-1965 (akta luźne i 3 posyty)
- h) Regulamin premiowania, 1958.
- i) Rozdział nagród, 1963.
- j) Potrącenia, 1962.
- k) Dodatki do wynagrodzeń - ustalenia ogólne, 1954, 1957.
 - Dodatki kierownicze do pensji, 1963-1965.
 - Dodatki za pracę w szkodliwych warunkach (uzasadnienie przyznawania, zestawienie), 1965, 1969-1970.
- l) Szkolenia i konferencje dla księgowych, 1955.
- ł) Ewidencja imienna pracowników UJ, 1954-1957 (3 zeszyty)

Kw 9 Akta osobowe A-Ż, 1956-1962 (układ alfabetyczny).

Kw 10 Fundusz Pomocy Pracowników Administracyjnych UJ, AM i WSR, 1954-1956 (akta luźne i zeszyt).

Kw 11 Domy wypoczynkowe, Domy Pracy Twórczej i Domy Mieszkalne:
Zarządzenia, 1958, 1960, 1969.
Domy mieszkalne: ul. Floriańska 49, 1954-1958, Modrzewskiego 25, 1954-1956.
Domy Pracy Twórczej:
- w Modlnicy, 1961-1962.
- "Stasin", "Kolonja św. Józefa" i "Niemen" w Rabce, 1959-1967.
- "Małuja" w Szczawnicy, 1959-1966.
- w Wiśle, 1957-1961.
- "Lonka" i "Łada" w Zakopanem, 1963-1964.
Sprawy osobowe pracowników Domów Wypoczynkowych i Domów Pracy Twórczej, 1957-1967.
Sprawy osobowe domów mieszkalnych UJ, 1958-1966.

Kw 12 Wykazy stanu majątku Uniwersytetu, 1953-1964.
Przekazywanie budynków i przynależności. Protokoły zdawczo-odbiorcze, 1957-1962.
Dokumentacja dot. domów studenckich, 1954-1956.
Dokumentacja podziałów katastralnych, 1960-1961.

Kw 13 Remonty:
- finansowanie kapitalnych remontów, 1955.
- plany inwestycji 1955-1957, 1959.
- Ogród Botaniczny, 1961-1963.
- Obserwatorium Astronomiczne, 1956-1963.
- Biblioteka Jagiellońska, 1958-1961.
- Collegium Chemicum, 1963-1964.
- Collegium Iuridicum, 1963-1964.
- Collegium Olszewskiego, 1959-1964.
- Collegium Maius, 1962-1964.
- Collegium Minus, 1963.
- Collegium Novum, 1959-1961.
- Collegium Nowodworskiego, 1960.
- Studium Słowiańskie, 1963.
- Collegium Kottątaja, 1960-1964.

- Collegium Biologicum, 1961.
- III DS. Nawojka, 1961-1963.
- IV DS. ul. Garbarska 7a "Zacisze", 1961-1964.
- DS. przy ul. Ziai (Jabłonowskich), 1963-1964.
- DS Piastowska, 1961.
- II DS. "Żaczek", 1961-1968.
- Domy profesorskie: ul. Michałowskiego 9, Łobzowska 59, Słowackiego 15, Łokietka 1, 1961-1962.
- Willa "Łada" w Zakopanem, 1960-1962.
- Willa "Małuja" w Szczawnicy, 1960-1961.
- RZD Jurczyce, 1961-1962.
- dwór Gaik-Brzezowa i dom w Polance Haller, 1961-1965.
- Międzyuczelniany Ośrodek Zdrowia w Krakowie, 1962-1963.

- Kw 14** Budżet, 1955-1958, 1968-1969.
 Otwarcie i rozdział kredytów, 1953-1971.
 Gospodarstwa pomocnicze 1956-1971.
 Instrukcja w sprawie prowadzenia gospodarki środkami materialnymi, 1957.
 Darowizny, 1956, 1962-1964, 1968-1970.
 Zarządzenia w sprawie inwentaryzacji, 1953-1960.
 Sprawozdania z inwentaryzacji ciągłej, 1957-1958, 1960.
- Kw 15** Księga główna. Budżet, t. I, 1954.
- Kw 16** Księga główna. Budżet, t. II, 1954.
- Kw 17** Księga główna. Budżet, t. III, 1954.
- Kw 18** Księga Główna funduszy budżetowych, 1957-1960.
- Kw 19** Księga Główna - księgowość budżetu, 1954; stypendia fundowane, 1961-1962.
- Kw 20** Księga Główna środków specjalnych (pozabudżetowych), 1954-1960.
- Kw 21** Księga Główna. Gospodarstwo pomocnicze typu F, 1957-1961.
- Kw 22** Dziennik Główna, t. I, 1. I -13. IV 1955.
- Kw 23** Dziennik Główna, t. II, 13. IV-9. V 1955.
- Kw 24** Dziennik Główna, t. III, 10. V- 6. VIII 1955.
- Kw 25** Dziennik Główna, t. IV, 6. VIII-17. XI 1955.
- Kw 26** Dziennik Główna, t. V, 17. XI - 31. XII 1955.
- Kw 27** Dziennik główna. Budżet t. I, Amerykanka, 1. I-6. IV 1956.
- Kw 28** Dziennik główna. Budżet, t. II, 6. IV-27. VI 1956.
- Kw 29** Dziennik główna. Budżet, t. III, 27. VI-24. IX 1956.
- Kw 30** Dziennik główna. Budżet, t. IV, 24. IX- 4. XII 1956.

- Kw 31 Dziennik Główna. Ewidencja wydatków zakładów, t. I, 1956.
- Kw 32 Dziennik Główna. Ewidencja wydatków zakładów, t. II (Prace naukowo-badawcze), 1956.
- Kw 33 Dziennik Główna. Ewidencja wydatków zakładów, t. III (Szkolenia), 1956.
- Kw 34 Dziennik Główna. Ewidencja wydatków zakładów, t. IV (Prace naukowo-badawcze), 1956.
- Kw 35 Dziennik Główna. V, 1956.
- Kw 36 Dziennik Główna. Magazyn UJ - Ewidencja materiałowa, t. I, 1958.
- Kw 37 Dziennik Główna. Magazyn UJ - Ewidencja materiałowa, t. II, 1958.
- Kw 38 Dziennik Główna. Sumy na zlecenie, 1954-1959.
- Kw 39 Dziennik Główna środków specjalnych (amerykanka), 1958-1960.
- Kw 40 Dziennik Główna (30 kont), 1960-1964.
- Kw 41 Dziennik Główny. Środki specjalne typ 23, 1960-1966.
Fundusz Dobrowolnych Świadczeń Społecznych, 1961-1964.
Zakład budżetowy - kolonie, 1961-1963.
- Kw 42 Dziennik Główny. Scentralizowane środki specjalne typ 3.□
Środki specjalne dla nadwyżek typ 9, 1961-1963.
- Kw 43 Dziennik Główna. Środki specjalne typ 24 (środki z totalizatora sportowego), 1966-1967.
- Kw 44 Dziennik Główna funduszy budżetowych, 1964-1965.
- Kw 45 Dziennik Główna funduszy budżetowych, 1966.
- Kw 46 Dziennik Główna. Gospodarstwo pomocnicze typ F, 1962-1963.
- Kw 47 Dziennik Główna. Gospodarstwo Pomocnicze typ F, 1965.
- Kw 48 Dziennik Główna. Gospodarstwo Pomocnicze typ F, 1966.
- Kw 49 Dziennik Główna. Gospodarstwo Pomocnicze typ F, 1966-1967.
- Kw 50 Księga inwentarzowa, 1965.
- Kw 51 Kartoteki uposażeń A-B (układ alfabetyczny), (zobacz aneks).
- Kw 52 J. w. C-E (układ alfabetyczny).
- Kw 53 J. w. F-Gó (układ alfabetyczny).
- Kw 54 J. w. Gr-J (układ alfabetyczny).
- Kw 55 J. w. Ka-Km (układ alfabetyczny).
- Kw 56 J. w. Kn-Kr (układ alfabetyczny).

- Kw 57 J. w. Ks-Ł (układ alfabetyczny).
- Kw 58 J. w. M (układ alfabetyczny).
- Kw 59 J. w. N-Pł (układ alfabetyczny).
- Kw 60 J. w. Po-R (układ alfabetyczny).
- Kw 61 J. w. Sa-Sr (układ alfabetyczny).
- Kw 62 J. w. St-Ś (układ alfabetyczny).
- Kw 63 J. w. T-Wi (układ alfabetyczny).
- Kw 64 J. w. Wł-Ż (układ alfabetyczny).
- Kw 65 Kartoteki prac zleconych A-O, 1961-1968 (układ alfabetyczny) (zobacz aneks nr 2).
- Kw 66 Kartoteki prac zleconych P-Ż, 1961-1968 (układ alfabetyczny) (zobacz aneks nr 2).
Kartoteki nagród 1962-1968 (zobacz aneks nr 3).
- Kw 67 Kartoteki prac zleconych (układ wg katedr), 1966.

STYPENDIA

- Kw 68 Zarządzenia Ministra i władz UJ dotyczące stypendiów dla aspirantów, 1953-1957.
Decyzje o przyznaniu aspirantury i stypendium, 1953-1961.
- Kw 69 Pomoc materialna dla studentów - zarządzenia, 1954, 1966, 1969.
Wykazy stypendystów, 1964-1965 (również ze Studium w Katowicach).
Zestawienia wypłat stypendialnych dla studentów, 1966-1967.
Zarządzenia dot. stypendiów dla obcokrajowców, 1957-1961.
Dotacje na praktyki i szkolenia zawodowe dla obcokrajowców, 1970.
Ubezpieczenia studentów obcokrajowców, 1967.
- Kw 70 Korespondencja dot. stypendiów fundowanych, 1959-1961, 1965-1972.
- Kw 71 Dziennik Główna. Stypendia fundowane, 1963/64.
- Kw 72 Dziennik Główna. Stypendia fundowane, 1966.
- Kw 73 Kartoteki stypendiów fundowanych Miejskich, Powiatowych i Wojewódzkich Rad Narodowych, zakładów pracy i instytucji, 1961/62.
- Kw 74 Kartoteki stypendiów fundowanych Miejskich, Powiatowych i Wojewódzkich Rad Narodowych, zakładów pracy i instytucji, 1962/63.
- Kw 75 Kartoteki stypendiów fundowanych Miejskich, Powiatowych i Wojewódzkich Rad Narodowych, zakładów pracy i instytucji, 1963/64.

- Kw 76** Kartoteki stypendiów fundowanych Miejskich, Powiatowych i Wojewódzkich Rad Narodowych, zakładów pracy i instytucji, 1964/65.
- Kw 77** Kartoteki stypendiów fundowanych Miejskich, Powiatowych i Wojewódzkich Rad Narodowych, zakładów pracy i instytucji, 1965/66.
- Kw 78** Biuro Jubileuszowe - zasady działania, uchwała Rady Ministrów, 1959.
Regulamin organizacyjny, 1961.
Sprawozdania z działalności finansowej, 1961, 1965.
Kontrola działalności Biura Jubileuszowego (inventaryzacje), 1965.
Szczegółowe zestawienia wydatków jubileuszowych, rozliczenia budżetu, 1961-1964.
- Kw 79** Badania zlecone pracownikom UJ przez PAN, 1953, 1966, 1971.
- Kw 80** Eksponaty muzealne, meble antyczne - zakupy, konserwacja, 1957-1964.
Import wydawnictw zagranicznych do Biblioteki Jagiellońskiej, 1956, 1959.
Wycena księgozbioru Biblioteki Jagiellońskiej, 1968-1970.

FILIA KATOWICE

- Kw 81** Instrukcje regulujące obieg dokumentów, 1965, 1968.
Wzory druków, 1966.
Jednolita klasyfikacja i symbole środków trwałych, plany kont, bd.
Zarządzenia Rektora dotyczące organizacji Działu Spraw Osobowych i komórek administracyjnych Filii Katowice, 1967.
Zakresy czynności księgowości i sekcji inventaryzacji, bd.
Zarządzenia dotyczące ewidencji i inventaryzacji, 1965-1968.
Zarządzenia dotyczące świadczeń materialnych dla studentów, 1968.
Sprawozdania z wykonania budżetu, 1962-1968.
Otwarcie akredytywy w Katowicach, 1965.
Przekazanie spraw finansowych Filii Katowice Uniwersytetowi Śląskiemu, 1967-1969.
Zestawienie wydatków na rzecz punktów konsultacyjnych, 1965-1966.
Sprawy osobowe, 1967-1968 (A-Z) (układ alfabetyczny).
Adaptacja budynku przy ul. Bankowej w Katowicach, 1968.
Budynki mieszkalne Filii Katowice, 1967-1969.
- Kw 82** Dziennik Główna Filii Katowice, 1967.
- Kw 83** Dziennik Główna Filii Katowice, 1967.
- Kw 84** Karty wynagrodzeń A-R, 1963-1968(układ alfabetyczny) (zobacz aneks nr 4).
- Kw 85** Karty wynagrodzeń S-Ż, 1963-1968(układ alfabetyczny) (zobacz aneks nr 4).
Karty wynagrodzeń za prace zlecone A-W, 1967-1968(układ alfabetyczny) (zobacz aneks nr 5)